



**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЬЧУГИНСКОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 29.12.2023

№ 1297

*О мерах по исполнению решения Совета народных депутатов города Кольчугино от 22.12.2023 № 208/51 «О бюджете муниципального образования город Кольчугино на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»*

В соответствии с решением Совета народных депутатов города Кольчугино Кольчугинского района от 22.12.2023 № 208/51 «О бюджете муниципального образования город Кольчугино на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» (далее – решение о городском бюджете), руководствуясь Уставом муниципального образования Кольчугинский район, администрация Кольчугинского района постановляет:

1. Принять к исполнению бюджет муниципального образования город Кольчугино на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» (далее - городской бюджет).

2. Установить, что получатели средств городского бюджета при заключении договоров (муниципальных контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг в пределах доведённых им в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов вправе предусматривать авансовые платежи с последующей оплатой денежных обязательств в следующих случаях:

2.1. По договорам (муниципальным контрактам) на оплату услуг почтовой связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, об обучении на курсах повышения квалификации, об участии в семинарах и совещаниях, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, по предоставлению права проезда и организации дорожного движения на платных участках, о проведении государственной экспертизы проектной документации, о проведении олимпиад и конкурсов, на приобретение материалов и оборудования для ликвидации возможных аварийных ситуаций в городских муниципальных казенных учреждениях и на объектах теплоэнергоснабжения, находящихся на территории муниципального образования город Кольчугино (далее – города), на приобретение путевок на оказание услуг по оздоровлению детей в организации отдыха детей и их оздоровления, по договорам обязательного страхования

гражданской ответственности владельцев транспортных средств, на оплату бланочной продукции, свидетельств, дипломов, медалей, организационных взносов за участие представителей (представителя) города в форумах, выставках, конференциях различного уровня - до 100 процентов;

2.2. По заявкам на получение наличных денег на приобретение горючесмазочных материалов, на оплату услуг почтовой связи - до 100 процентов;

2.3. По договорам (муниципальным контрактам), подлежащим в случаях, установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Владимирской области и нормативно-правовыми актами города Кольчугино, казначейскому сопровождению, в размере от 30 до 50 процентов суммы договора (муниципального контракта), за исключением договоров (муниципальных контрактов), источником финансового обеспечения которых являются средства субсидий и иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета.

В случае если исполнение договора (муниципального контракта), указанного в абзаце четвертом настоящего пункта, осуществляется в 2024 году и последующих годах и соответствующих лимитов бюджетных обязательств, доведенных до получателя средств городского бюджета, недостаточно для выплаты авансового платежа в текущем финансовом году, в договоре (муниципальном контракте) предусматривается условие о выплате части такого авансового платежа в оставшемся размере не позднее 1 февраля очередного финансового года без подтверждения поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) в объеме ранее выплаченного авансового платежа;

2.4. По остальным договорам (муниципальным контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Кольчугино, - не более 30 процентов.

В случае предоставления в 2024 году субсидии, иного межбюджетного трансферта из областного бюджета городскому бюджету в целях софинансирования расходных обязательств муниципального образования город Кольчугино, возникающих из муниципальных контрактов на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), заключаемых в целях реализации принятых в установленном порядке решений об осуществлении капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности, в соглашения о предоставлении таких межбюджетных трансфертов включается обязательство муниципального образования по установлению в указанных муниципальных контрактах, заключаемых в 2024 году, авансовых платежей в размере от 30 до 50 процентов суммы соответствующего муниципального контракта в случае осуществления казначейского сопровождения указанных авансовых платежей, если иные предельные размеры авансовых платежей, превышающие указанный размер, для условий таких муниципальных контрактов не установлены правовыми актами Владимирской области (за исключением нормативных правовых актов Владимирской области, устанавливающих правила предоставления субсидий), но не более лимитов бюджетных обязательств,

доведенных до соответствующих получателей средств городского бюджета на указанные цели на соответствующий финансовый год.

3. Установить городским муниципальным бюджетным учреждениям (далее - учреждение) срок для возврата в городской бюджет субсидий, предоставленных им в 2023 году на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – бюджетные субсидии), в объёме, соответствующем показателям, которые не были достигнуты с учётом допустимых (возможных) отклонений в связи с невыполнением муниципального задания, - не позднее 01 апреля 2024 года.

Установить указанным учреждениям срок для возврата в городской бюджет не использованных на 01 января 2024 года остатков субсидий, предоставленных им в 2023 году на иные цели и на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - целевых средств), - не позднее 30 января 2024 года, за исключением остатков целевых средств, не превышающих размер неисполненных обязательств учреждения, принятых до начала текущего финансового года.

4. Установить, что в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей средств городского бюджета в связи с передачей полномочий муниципального заказчика между главными распорядителями (распорядителями) заключаются соглашения, предусматривающие:

- перечень передаваемых функций и полномочий, а по капитальным вложениям с указанием объектов капитального строительства (реконструкции), обеспечение их земельным участком, проектно-сметной документацией, положительным заключением государственной экспертизы;

- объём бюджетных ассигнований на реализацию передаваемых полномочий;

- обязательства сторон по достижению значений показателей результативности (результатов) использования бюджетных средств;

- обязательства по обеспечению равномерности исполнения лимитов бюджетных обязательств, соблюдению графика проектирования, строительства (реконструкции) или приобретения объектов в пределах установленной стоимости, своевременности ввода объектов в эксплуатацию;

- обязательства по своевременной приёмке введённого в эксплуатацию объекта, обеспечению его последующего содержания;

- ответственность сторон за не достижение значений показателей результативности (результатов), соблюдение графиков и сроков ввода объекта в эксплуатацию.

5. Поручить заместителю главы (руководителю аппарата) администрации района, заместителям главы администрации района, курирующим соответствующие направления деятельности:

5.1. В проектах нормативных правовых актов района о предоставлении муниципальной поддержки, осуществляемой за счет средств городского бюджета, в качестве условий ее получения указывать выплату заявителем заработной платы не ниже среднеотраслевого уровня по Владимирской области за отчетный год и отсутствие задолженности по платежам, зачисляемым в городской бюджет.

Ограничения в части выплаты заработной платы не ниже среднеотраслевого уровня по Владимирской области за отчетный год, предусмотренные абзацем первым настоящего подпункта, не распространяются на случаи предоставления муниципальной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках муниципальной программы города Кольчугино "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства на территории города Кольчугино Кольчугинского района".

В проектах нормативных правовых актов района о предоставлении муниципальной поддержки, осуществляемой за счет средств городского бюджета, сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств), организациям и индивидуальным предпринимателям пищевой и перерабатывающей промышленности, осуществляющим производство и (или) первичную и (или) последующую промышленную переработку сельскохозяйственной продукции, и субъектам малого и среднего предпринимательства города в качестве условий ее получения указывать выплату заявителем заработной платы не ниже полуторакратного минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

В проектах нормативных правовых актов района о предоставлении муниципальной поддержки, осуществляемой за счет средств городского бюджета, индивидуальным предпринимателям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, признанным сельскохозяйственными товаропроизводителями, в качестве условий ее получения указывать выплату заявителем заработной платы не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

5.2. Не допускать увеличения штатной численности муниципальных служащих и работников представительных органов муниципальной власти, финансируемых за счет средств городского бюджета. Дополнительно возложенные функции и полномочия исполнять на основе перераспределения штатной численности. При передаче функций и полномочий систему нормирования труда муниципальных служащих и работников рассчитывать на основании приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.09.2013 № 504.

5.3. Не вносить предложения главе администрации Кольчугинского района о выделении дополнительных бюджетных ассигнований на исполнение новых расходных обязательств (увеличение действующих обязательств) за счет средств городского бюджета до обеспечения 100-процентной контрактации расходных обязательств по курируемым направлениям деятельности. Исключить принятие

решений, приводящих к увеличению расходов городского бюджета на реализацию полномочий и функций муниципальных органов власти города.

5.4. Обеспечить соблюдение нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления, установленных постановлением администрации Кольчугинского района от 24.11.2014 № 1407 «Об утверждении нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований, входящих в состав Кольчугинского района» (в редакции от 23.11.2023 № 1118).

5.5. Установить контроль за обеспечением достижения целевых показателей результативности использования субсидий, предоставляемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, установленных соглашениями, заключёнными с органами исполнительной власти.

6. Исполнительным органам города Кольчугино, муниципальным казённым учреждениям Кольчугинского района, выполняющим функции главных администраторов (администраторов) доходов городского бюджета: «Управление имущественных и земельных отношений Кольчугинского района», «Управление строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Кольчугинского района», «Управление благоустройства и дорожного хозяйства Кольчугинского района»:

6.1. В сроки, установленные соответствующими региональными органами исполнительной власти, согласовать вопрос о возврате средств целевых межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета на оплату заключенных муниципальных контрактов, подлежащих оплате в 2023 году, в объеме, не превышающем остатка бюджетных ассигнований, не использованных на 1 января 2024 года.

6.2. Обеспечить выполнение утверждённых плановых назначений по администрируемым доходным источникам городского бюджета, в соответствии с решением о городском бюджете, и представлять до 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, в финансовое управление администрации Кольчугинского района (далее - финансовое управление) отчёт об их выполнении (с указанием причин отклонения от плановых показателей).

6.3. Представлять в финансовое управление сведения для уточнения ежемесячного поступления доходов в районный бюджет при составлении ежемесячного кассового плана, в срок не позднее 1 числа очередного месяца.

6.4. Обеспечить снижение задолженности по платежам в городской бюджет по администрируемым доходам.

6.5. Принять меры по повышению эффективности управления дебиторской задолженностью, обеспечив:

- актуализацию данных учета и отчетности об объемах дебиторской задолженности путем проведения её инвентаризации;
- мониторинг динамики и оценку исполнения полномочий по администрированию доходов;
- повышение качества претензионно-исковой работы.

6.6. Осуществлять систематически уточнение платежей, относимых Управлением Федерального казначейства по Владимирской области на невыясненные поступления, проводить разъяснительную работу с плательщиками налоговых и неналоговых доходов в части правильности оформления платёжных документов на перечисление в городской бюджет соответствующих платежей.

6.7. До 1 ноября 2024 года обеспечить представление в финансовое управление предложений по внесению изменений в перечень главных администраторов доходов городского бюджета, утверждённый постановлением администрации Кольчугинского района от 20.11.2023 № 1096 и главных администраторов источников финансирования дефицита городского бюджета, утверждённый постановлением администрации Кольчугинского района от 11.11.2021 № 1153.

6.8. Обеспечить в 2024 году привлечение межбюджетных трансфертов из областного и районного бюджетов в запланированном объеме.

7. Экономическому управлению администрации Кольчугинского района:

7.1. Обеспечить выполнение основных показателей социально – экономического развития города, влияющих на доходы городского бюджета – фонда заработной платы, совокупного дохода физических лиц.

7.2. Активизировать работу с индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, направленную на противодействие нелегальной занятости и сокрытие работодателями фактического размера выплачиваемой заработной платы своим сотрудникам в рамках созданной Межведомственной комиссии по легализации трудовых отношений на предприятиях и организациях, расположенных на территории города Кольчугино, утверждённой постановлением администрации района от 26.02.2015 № 165 ( редакции от 29.12.2022 № 1383).

7.3. Ежеквартально (нарастающим итогом), в срок до 5 числа месяца, следующего за отчётным кварталом представлять в финансовое управление аналитическую записку о результатах проводимой работы Межведомственной комиссии и результатах проведённых совместных рейдовых мероприятий, направленных на противодействие нелегальной занятости населения.

8. Куратору налоговых расходов - Экономическому управлению администрации Кольчугинского района, обеспечить:

8.1. Соответствие налоговых расходов целям муниципальных программ города Кольчугино, их структурным элементам (или) целям социально-экономического развития города Кольчугино по налоговым расходам, не относящимся к муниципальным программам города Кольчугино.

8.2. В срок до 25 июля 2024 года проведение оценки налоговых расходов в соответствии с разработанными и утвержденными методиками и предоставление результатов оценки в финансовое управление района по форме установленной постановлением администрации Кольчугинского района от 29.12.2022 № 1367.

9. Финансовому управлению:

9.1. Довести до главных администраторов (администраторов) доходов городского бюджета утверждённые плановые назначения по администрируемым доходам на 2024 год в соответствии с решением о городском бюджете.

9.2. Предоставить право в процессе исполнения городского бюджета по доходам рассматривать предложения главных администраторов (администраторов) доходов городского бюджета и вносить изменения в поквартальное и ежемесячное распределение доходов.

9.3. Обеспечить проведение ежеквартальных заседаний Координационного Совета по улучшению собираемости налогов и других обязательных платежей в городской бюджет.

9.4. Вносить изменения в сводную бюджетную роспись городского бюджета в соответствии со статьями 217 и 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации в рамках установленных полномочий, а также на основании пункта 22 решения о городском бюджете.

9.5. Осуществлять финансовое обеспечение расходов из городского бюджета:

9.5.1. По мере фактического поступления доходов в городской бюджет;

9.5.2. В соответствии с кассовым планом в пределах, доведённых до главных распорядителей средств городского бюджета бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств;

9.5.3. Согласно заявкам, предоставляемым в установленном порядке главными распорядителями средств городского бюджета в финансовое управление.

При этом в первоочередном порядке из городского бюджета подлежат финансированию расходы на оплату труда с начислениями, оплату коммунальных услуг и услуг связи, субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, обслуживание и погашение муниципального долга, а так же иные межбюджетные трансферты, предоставляемые районному бюджету на аналогичные цели;

9.6. Ежемесячно (с нарастающим итогом), в установленные сроки, формировать отчет об исполнении городского бюджета (месячный, квартальный) и размещать его в сети интернет на официальном сайте муниципального образования город Кольчугино Кольчугинского района.

9.7. В срок до 01 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом, направлять в администрацию района проект постановления администрации района об утверждении отчета об исполнении городского бюджета за 1 квартал, 1 полугодие и 9 месяцев и размещать утвержденное постановление в сети интернет на официальном сайте муниципального образования город Кольчугино Кольчугинского района.

9.8. Направлять в Министерство финансов Владимирской области:

- решение о городском бюджете и решения о внесении в него изменений в недельный срок со дня вступления их в силу;

- сведения об отдельных показателях уточнения бюджета и сведения о первоочередных текущих расходах на реализацию собственных полномочий в установленные Министерством финансов Владимирской области сроки.

10. Муниципальному казённому учреждению «Управление имущественных и земельных отношений Кольчугинского района» представлять в финансовое управление ежеквартально (нарастающим итогом) в срок до 5 числа месяца, следующего за отчётным кварталом:

10.1. Сведения о задолженности по администрируемым доходным источникам городского бюджета (в разрезе крупных неплательщиков с указанием сумм задолженности);

10.2. Отчёт о результатах проведённой претензионной работы с неплательщиками администрируемых доходных источников, подлежащих зачислению в городской бюджет;

10.3. Отчёты о реализации дорожных карт: «Выявление земельных участков и объектов недвижимости, не поставленных на кадастровый и налоговый учеты, путем подворового обхода», «По организации работы по сверке земельных участков и объектов недвижимости, уточнению и дополнению сведений о земельных участках, объектах недвижимости и их правообладателях, а также представлению уточненных данных в налоговые органы и органы регистрации прав для исчисления земельного налога и налога на имущество физических лиц» (по установленным формам).

11. Муниципальному казённому учреждению «Управление строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Кольчугинского района» представлять в финансовое управление ежеквартально (нарастающим итогом) в срок до 5 числа месяца, следующего за отчётным кварталом:

11.1. Сведения о задолженности по администрируемым доходным источникам городского бюджета;

11.2. Отчёт о результатах проведённой претензионно-исковой работы с неплательщиками администрируемых доходных источников, подлежащих зачислению в городской бюджет;

11.3. Отчёты о реализации дорожных карт: «Выявление земельных участков и объектов недвижимости, не поставленных на кадастровый и налоговый учеты, путем подворового обхода», «По организации работы по сверке земельных участков и объектов недвижимости, уточнению и дополнению сведений о земельных участках, объектах недвижимости и их правообладателях, а также представлению уточненных данных в налоговые органы и органы регистрации прав для исчисления земельного налога и налога на имущество физических лиц» (по установленным формам).

12. Муниципальному казённому учреждению «Отдел культуры и туризма администрации Кольчугинского района»:

12.1. Принять меры к обеспечению достижения целевых показателей уровня средней заработной платы отдельных категорий работников городских муниципальных учреждений в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 и от 01 июня 2012 года № 761 и



показателей оптимизации муниципальных организаций в соответствующей сфере;

12.2. Ежемесячно проводить мониторинг выполнения показателей, указанных в подпункте 12.1. настоящего пункта.

13. Главным распорядителям средств городского бюджета и получателям иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых на исполнение полномочий муниципального образования город Кольчугино, направлять ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчётным, в финансовое управление информацию о достигнутых целевых показателях (копии отчётов, направленных в соответствующие министерства Владимирской области).

14. Главным распорядителям средств городского бюджета:

14.1. Обеспечить утверждение:

14.1.1. Не позднее 10 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств - бюджетных смет городских муниципальных казённых учреждений и планов-графиков закупок;

14.1.2. До 01 января 2024 года - планов финансово-хозяйственной деятельности городских муниципальных бюджетных учреждений и планов-графиков закупок.

14.2. В течение 30 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств обеспечить заключение соглашений с юридическими лицами, в том числе в системе "Электронный бюджет", по субсидиям, источником финансового обеспечения которых являются целевые межбюджетные трансферты из федерального бюджета.

14.3. До 25 февраля 2024 года привести муниципальные программы города Кольчугино в соответствие с решением о городском бюджете, в части объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на их реализацию.

14.4. Уведомлять ответственных исполнителей городских муниципальных программ при внесении в установленном порядке изменений в сводную бюджетную роспись городского бюджета, предусматривающих уточнение объёмов бюджетных ассигнований на реализацию городских муниципальных программ, в срок не позднее 10 рабочих дней с даты внесения таких изменений.

14.5. Обеспечить своевременное размещение на официальных сайтах в сети Интернет информации о городских муниципальных программах и фактически достигнутых в ходе их реализации результатов.

14.6. Обеспечить заключение соглашений по получению городским бюджетом субсидий из областного бюджета в соответствии с постановлением администрации Владимирской области от 19.12.2014 № 1287 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Владимирской области», а также соглашений по получению городским бюджетом иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета до 15 февраля 2024 года с направлением информации о заключенных соглашениях до марта 2024 года в финансовое управление (не позднее 30-го дня со дня вступления в силу закона Владимирской области о внесении изменений в Закон Владимирской области о бюджете или

постановления Правительства Владимирской области о распределении (перераспределении) межбюджетных трансфертов городу Кольчугино).

14.7. Обеспечить соответствие соглашений о получении городским бюджетом субсидии из областного бюджета (за исключением субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета) типовой форме, утвержденной постановлением департамента финансов, бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области от 22.10.2019 № 41, соглашений о получении иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета городским бюджетом (за исключением иных межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета) типовой форме, утвержденной постановлением департамента финансов, бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области от 17.09.2021 № 51.

14.8. Обеспечить соответствие соглашений (договоров) о предоставлении из городского бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а так же физическим лицам типовой форме, утвержденной приказом финансового управления от 27.12.2023 № 181.

14.9. Обеспечить заключение подведомственными получателями средств городского бюджета и учреждениями, в отношении которых исполнительные органы осуществляют функции и полномочия учредителя, муниципальных контрактов (договоров), предметом которых являются строительство (реконструкция) объектов капитального строительства, капитальный ремонт объектов городской собственности, исполнение которых осуществляется за счет средств областного бюджета, не позднее 15 марта 2024 года (не позднее 60-го дня со дня вступления в силу закона Владимирской области о внесении изменений в Закон о бюджете), а также контроль за своевременным и полным использованием средств областного бюджета.

14.10. Обеспечить в первоочередном порядке исполнение принятых обязательств по достижению целевых показателей повышения оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации 2012 года.

14.11. Осуществлять предоставление из городского бюджета бюджетных субсидий учреждениям в соответствии с графиком к соглашению о предоставлении субсидии, заключённому с учреждением учредителем или главным распорядителем средств городского бюджета, исполняющим отдельные функции и полномочия учредителя, если иное не установлено нормативными правовыми актами района, на основании их заявок в объёмах, необходимых для осуществления текущих платежей.

14.12. Производить ежеквартальный мониторинг:

- потребности в муниципальных услугах;
- выполнения заданий на оказание муниципальных услуг учреждениями в соответствии с постановлением администрации района от 21.08.2015 № 747 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание

муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Кольчугинского района и города Кольчугино и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

14.13. В пределах лимитов бюджетных обязательств на 2024-2026 годы обеспечить контроль за своевременным заключением подведомственными муниципальными учреждениями договоров (контрактов) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд города, а также равномерным и эффективным использованием в течение года бюджетных средств.

14.14. Не допускать по состоянию на 1-е число каждого месяца образования просроченной кредиторской задолженности по принятым бюджетным обязательствам, в том числе у подведомственных бюджетных учреждений.

14.15. Принять меры к обеспечению достижения целевых показателей результативности использования субсидий, предоставляемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, установленных соглашениями, заключёнными с органами исполнительной власти.

14.16. Обеспечить целевое использование межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из бюджетов других уровней.

14.17. Представлять в финансовое управление:

14.17.1. Заявки на финансирование расходов из городского бюджета в соответствии с установленным порядком в пределах представленного месячного кассового плана не позднее, чем за 3 дня до календарного срока кассовых выплат по ним;

14.17.2. Отчёты о выполнении муниципального задания за 2024 год в срок до 10 февраля 2025 года, в 2024 году - до 25 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, с оценкой его исполнения и заключениями о фактическом исполнении муниципального задания, предварительный отчёт за 2024 год до 05 декабря 2024 года (в случае ожидаемого невыполнения муниципального задания с включением в заключение расчёта уменьшения размера субсидии по соответствующим кодам бюджетной классификации расходов бюджетов);

14.17.3. Информацию о достижении целевых показателей результативности использования субсидий, предоставляемых из федерального и областного бюджетов, ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, (копии отчётов, направленных в соответствующие органы исполнительной власти Владимирской области), до 10 декабря 2024 года предоставить информацию об ожидаемом исполнении достижения целевых показателей результативности за 2024 год по форме отчётов;

14.17.4. Представлять аналитические материалы по исполнению городского бюджета в части расходов и администрируемых доходов в порядке и сроки, установленные финансовым управлением;

14.17.5. Отчёт о выполнении показателей по сети, штатам и контингентам учреждений за 2023 год до 01 марта 2024 года;

14.17.6. Отчёт о расходовании бюджетных ассигнований на реализацию

муниципальных программ в соответствии с объёмами их финансирования в срок до 15 числа месяца, следующего за отчётным кварталом;

14.17.7. Ежемесячно и ежеквартально в сроки, установленные для соответствующей отчётности, отчёты по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации, Министерством финансов Владимирской области и финансовым управлением;

14.17.8. Копии утверждённых бюджетных смет, муниципальных заданий и планов финансово-хозяйственной деятельности учреждений, расчётов и обоснований к ним в срок до 01 февраля 2024 года;

14.17.9. Копии утверждённых штатных расписаний главного распорядителя бюджетных средств и подведомственных ему муниципальных казённых, бюджетных и автономных учреждений не позднее семи дней со дня их утверждения (внесения в них изменений).

14.18. Обеспечить проведение проверок условий предоставления и целевого расходования межбюджетных трансфертов.

14.19. Обеспечить контроль за своевременным размещением учреждениями на официальном сайте в сети Интернет по адресу: [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) информации, предусмотренной частью 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ.

14.20. Обеспечить контроль за своевременным поступлением и отражением в учёте нефинансовых активов, переданных из муниципальной собственности и (или) полученных в муниципальную собственность из областного бюджета, и осуществлять сверку данного имущества в денежном и натуральном выражении с соответствующими отраслевыми министерствами Владимирской области в срок до сдачи годового отчёта за отчётный финансовый год в финансовое управление.

14.21. Не вносить главе администрации района предложения о принятии новых расходных обязательств, а также об увеличении финансирования действующих обязательств до обеспечения 100-процентной контрактации расходных обязательств по направлениям деятельности главных распорядителей средств городского бюджета.

14.22. Производить оплату банковских услуг по выплате денежных средств гражданам в рамках обеспечения мер социальной поддержки, осуществляемых за счёт бюджетных средств, на основании договоров, заключённых с финансово-кредитными учреждениями Российской Федерации, расположенными на территории Владимирской области, и выбранными гражданами для зачисления денежных средств.

14.23. В случаях, установленных частью 3 статьи 5 Федерального закона от 27.11.2023 № 540-ФЗ «О федеральном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», частью 18 статьи 4 Закона Владимирской области от 25.12.2023 № 183-ОЗ "Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов" и пунктом 23 решения о городском бюджете, при предоставлении юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам бюджетных средств (далее - участники казначейского сопровождения), в том числе на поддержку отраслей промышленности и

сельского хозяйства, реализацию национальных проектов, бюджетных инвестиций, инфраструктурных и инвестиционных проектов, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального, областного, районного и местного бюджетов:

- обеспечить включение в муниципальные контракты (договоры), заключаемые главными распорядителями средств, городскими муниципальными бюджетными и автономными учреждениями с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, условия о казначейском сопровождении средств, открытии исполнителями таких контрактов (договоров) лицевых счетов в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области (далее - Управление);

- предусматривать в соглашениях о предоставлении средств участникам казначейского сопровождения перечисление средств на лицевые счета, открываемые им в Управлении, в порядке, установленном Федеральным казначейством;

- устанавливать при доведении субсидий на иные цели городским муниципальным бюджетным и автономным учреждениям отдельные коды целевых субсидий, подлежащих казначейскому сопровождению;

до 1 февраля 2024 года представить в Управление перечни участников казначейского сопровождения и обеспечить контроль за открытием ими в Управлении лицевых счетов.

14.24. Обеспечить заключение договоров (соглашений) о предоставлении из городского бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий городским муниципальным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в информационной системе «Электронный бюджет» в случаях, установленных пунктами 26(5), 26(6), 43 постановления Правительства Российской Федерации от 09.12.2017 № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета».

14.25. Обеспечить внесение сведений об объектах капитального строительства, источником финансового обеспечения строительства, реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения или приобретения которых является предоставленные из федерального бюджета городскому бюджету субсидии (иные межбюджетные трансферты) в компоненте управления капитальными вложениями государственной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

14.26. Привести в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим

лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» нормативные правовые акты района, регулирующие предоставление из городского бюджета:

- субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам производителям товаров, работ, услуг, получатели которых определяются по результатам проведения отборов в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», - не позднее 1 апреля 2024 года;

- субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (за исключением субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, указанных в абзаце втором настоящего пункта), - не позднее 1 января 2025 года.

14.27. До 1 апреля 2024 года обеспечить разработку и принятие правовых актов об осуществлении капитальных вложений, наличие проектно-сметной документации и (или) положительного заключения государственной экспертизы, сформированного земельного участка, а также обеспечить наличие проектной документации с положительным заключением государственной экспертизы (при необходимости) на капитальный ремонт объектов городской собственности.

15. Главные распорядители средств городского бюджета, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений, обеспечивают включение учреждениями при заключении ими договоров (контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг условий об авансовых платежах в объёме, не превышающем предельные размеры выплат авансовых платежей, установленных в соответствии с пунктом 2 настоящего постановления.

16. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу администрации района.

17. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2024.

Глава администрации района

А.Ю.Андрианов

**Завизировано:**

Зам. главы (руководитель  
аппарата) администрации района

\_\_\_\_\_

О.В. Алпаткина

Начальник  
финансового управления  
администрации района

\_\_\_\_\_

Н.И.Мельникова

Начальник экономического  
управления

\_\_\_\_\_

Н.В.Вительс

Нач. правового отдела  
администрации района

\_\_\_\_\_

Е.Н. Шустрова

**Разослать:**

- |   |          |
|---|----------|
| 1. ФУпр                                   | - 3 экз. |
| 2. Зам гл.рук.аппарата                    | - 1 экз. |
| 3. Зам.по соц.вопр.                       | - 1 экз. |
| 4. Зам. по ЖКХ                            | - 1 экз. |
| 5. Отдел № 11 УФК                         | - 1 экз. |
| 6. СНД города                             | - 1 экз. |
| 7. МКУ «Отдел АХО и бухчёта»              | - 1 экз. |
| 8. Управл.эконом.                         | - 1 экз. |
| 9. МКУ «Управление мун.и зем.отн.»        | -1 экз.  |
| 10. МКУ «Отдел культуры и туризма»        | - 1 экз. |
| 11. МКУ «УСАиЖКХ»                         | - 1 экз. |
| 12. МКУ «Управление благоустр.и дор.х-ва» | - 1 экз. |

**Файл сдан:**

Зав. отделом делопроизводства  
и работы с обращениями граждан

\_\_\_\_\_

Соответствие текста файла и оригинала  
документа подтверждаю

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(подпись)

Название файла: ФУпр\_Постановление\_«О мерах по исполнению городского бюджета»

Мельникова Наталья Игоревна  
8 (29245) 2 26 53